

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ЭМ-КАТ»

» _____ /К.Ш. Мангутов/
2019 г.

A blue circular official stamp of LLC "EM-KAT". The stamp contains the text "ООО «ЭМ-КАТ»" in the center, "С А Р А Н С К" at the bottom, and "ОТВЕТСТВЕННОСТЬ" at the top. A blue ink signature is written over the stamp.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий слушателей
Учебного центра ООО «ЭМ-КАТ»

Саранск, 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в Учебном центре ООО «ЭМ-КАТ» (далее – Учебный центр) устанавливается на основе требований Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устава, учебных планов, Правил внутреннего распорядка.

1.2. Режим занятий, установленный в Учебном центре, должен способствовать сохранению здоровья обучающихся.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Организация учебного процесса и учебная нагрузка обучающихся в Учебном центре регулируется:

- учебными планами;
- графиком учебного процесса;
- установленной продолжительностью учебных занятий (регламентируется расписанием занятий);

2.2. Формы обучения определяются Учебным центром в соответствии с программами дополнительного профессионального образования и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора об оказании платных образовательных услуг. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учебного центра.

2.3. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день. Учебный процесс осуществляется в течение всего учебного года.

2.4. Продолжительность обучения определяется учебным планом по каждой конкретной программе дополнительного профессионального обучения или договором об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Образовательный процесс осуществляется в режиме теоретических и практических занятий. Теоретические и практические занятия ведутся в учебных классах Учебного центра.

2.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 40 академических часов в неделю, включая все виды аудиторных и внеаудиторных занятий. Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет от 20 до 36 академических часов в неделю.

2.7. Учебная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение выпускной аттестационной (квалификационной) работы, самостоятельную работу, производственную практику (стажировку), а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие объединяет 2 (два) академических часа (одна пара) с перерывом.

2.9. Численность обучающихся в учебной группе от 5 до 40 человек. Исходя из специфики обучения в Учебном центре, учебные занятия могут проводиться с группами меньшей численностью и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Руководство Учебного центра в случае целесообразности вправе объединять группы обучающихся при проведении отдельных эквивалентных дисциплин.

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Учреждение работает по 5-ти дневной рабочей неделе.

3.2. Начало занятий в 8-30. Окончание согласно расписанию учебных занятий. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить во время их проведения.

3.3. В режиме учебных занятий предусмотрены перерывы 10 минут.

3.4. Перерыв на прием пищи устанавливается до 30 минут.

4. РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Учебные занятия в Учебном центре проводятся по расписанию. Расписание занятий для каждой учебной группы составляется в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке генеральным директором ООО «ЭМ-КАТ».

4.2. Учебное расписание обучающихся составляется после комплектования группы и издания приказа о зачислении слушателей на обучение и вывешивается на стенде или передается преподавателю/куратору группы.

4.3. Изменение режима учебных занятий проводится отдельным распорядительным актом генерального директора по представлению заведующего Учебным центром.

4.6. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения утверждаются генеральным директором ООО «ЭМ-КАТ».

4.7. Образовательные отношения, не урегулированные настоящим Положением, подлежат регулированию нормами действующего законодательства, подзаконными актами, Уставом организации и иными локальными актами.

5.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в порядке.

5.2. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Учебного центра в сфере дополнительного профессионального образования.

5.3. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.



ЭМ-КАТ